

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА СЕЛО ПСЕМЕН»**

ПРИКАЗ №8

От 17.02.2023

с.Псемен

О предоставлении денежной компенсации
На обеспечение бесплатным двухразовым питанием
обучающимся с ОВЗ, в том числе детей инвалидов
обучающихся на дому осваивающим основные
общеобразовательные программы

В соответствии с частью 7 статьи 79 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», распоряжение Правительства от 15.02.2023 КЧР РФ № 29, Законом Карачаево-Черкесской Республики от 06.12.2013 № 72-РЗ «Об отдельных вопросах в сфере образования на территории Карачаево-Черкесской Республики»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Предоставить с 09.01.2023 года денежную компенсацию на обеспечение бесплатным двухразовым питанием обучающимся с ОВЗ, в том числе детей инвалидов обучающимся на дому осваивающим основные общеобразовательные программы (Приложение 1)
 - 1.1. Установить выплату ежемесячной денежной компенсации для двухразового питания, осваивающим программы начального общего, основного общего образования из расчета 160 рублей на одного обучающегося только в учебные дни.
2. Утвердить Порядок выплаты ежемесячной денежной компенсации двухразового питания обучающимся с ОВЗ, осваивающими программы основного общего образования на дому в соответствии с порядком предоставления денежной компенсации на обеспечение бесплатным двухразовым питанием в МКОУ «ООШ с.Псемен» с 09.01.2023 года (приложение №2)
3. Назначить Дмитрийчук М.Н. ответственную за организацию питания учащихся, ответственной за сбор пакета документов на каждого обучающегося с ОВЗ и ведения табеля посещаемости
4. Производить выплату на основании следующих документов предоставленных законными представителями обучающихся
 - заявления законного представителя;
 - копия паспорта или иной документ, удостоверяющий личность родителей (законных представителей);
 - копия СНИЛС заявителя и обучающегося на дому;
 - копия заключение психолого-медико-педагогической комиссии (далее – ПМПК) обучающегося;
 - документ о наличии у родителей (законных представителей) банковского счета, с указанием реквизитов счета;
 - копия заключения медицинской организации на обучение на дому

5. Главному бухгалтеру, Полухиной М.Н.

- осуществлять перечисление денежной компенсации на лицевые счета в соответствии с предоставленными банковскими реквизитами до 20 числа месяца, следующего за месяцем, за который она предоставляется

- производить перечисление денежной компенсации до особого распоряжения.

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.



Директор школы

Ознакомлены

 А.М.Псеунова

Порядок
выплаты ежемесячной денежной компенсации двухразового питания
обучающимся с ОВЗ, осваивающими программы общего образования на дому

1. Настоящий порядок определяет условия и процедуру предоставления компенсации за обеспечение бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающим основные общеобразовательные программы на дому (далее – компенсация, обучающийся).

2. Выплата компенсации осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели в бюджете КЧР, из расчета 160 рублей на одного обучающегося осваивающим программы начального общего, основного общего образования только в учебные дни

3. В целях предоставления компенсации один из родителей (законных представителей) обучающегося обращается в организацию с заявлением о выплате компенсации.

К заявлению о выплате компенсации прилагаются следующие документы:

- заявления законного представителя;
- копия паспорта или иной документ, удостоверяющий личность родителей (законных представителей);
- копия СНИЛС заявителя и обучающегося на дому;
- копия заключение психолого-медико-педагогической комиссии (далее – ПМПК) обучающегося;
- документ о наличии у родителей (законных представителей) банковского счета, с указанием реквизитов счета;
- копия заключения медицинской организации на обучение на дому

4. В случае если от имени родителей действует уполномоченное лицо кроме документов, указанных в пункте 3, к заявлению о выплате компенсации дополнительно представляются паспорт или иной документ, удостоверяющий личность представителя, а также документ, подтверждающий полномочия представителя.

5. Родителей (законный представитель) подает заявление о выплате компенсации и документы, предусмотренные 3 и 4, однократно на срок действия заключения ПМПК.

6. Документы, имеющие подчистки, приписки, зачеркнутые слова и исправления, документы, исполненные карандашом, а также документы с повреждениями, не позволяющими однозначно толковать их содержание, к рассмотрению не принимаются.

7. Заявления о выплате компенсации, поданные в организацию, рассматриваются руководителем организации в течение пяти рабочих дней со дня подачи заявления о выплате компенсации.

8. В случае принятия решения о выплате компенсации руководитель организации в срок, указанный в пункте 7, издает распорядительный акт о выплате компенсации, а также уведомляет о принятом решении родителя (законного представителя) в течение трех рабочих дней со дня издания распорядительного акта.

В случае принятия решения об отказе в выплате компенсации родитель (законный представитель) уведомляется в течение трех рабочих дней со дня принятия указанного решения с указанием причины отказа.

9. Основаниями для принятия руководителем организации решения об отказе в выплате компенсации являются:

- непредставление (представление не в полном объеме) документов;
- недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах.

10. Компенсация предоставляется на срок действия заключения ПМПК и выплачивается путем перечисления на лицевой банковский счет родителей (законных представителей) в течение десяти рабочих дней со дня принятия решения о выплате компенсации.

В случае изменения банковских реквизитов (банковского счета) родители (законные представители) в течение 10 рабочих дней с даты изменения указанных сведений представляет в организацию актуальные сведения о банковских реквизитах (банковском счете).

11. Основаниями для прекращения выплаты компенсации являются:

- 1) обращение родителей (законных представителей) с заявлением о прекращении выплаты компенсации;
- 2) истечение срока действия заключения ПМПК;
- 3) прекращение образовательных отношений между организацией и обучающимся;
- 4) отобрание обучающегося у родителей (законных представителей) органом опеки и попечительства в случае угрозы жизни или здоровью обучающегося;
- 5) смерть обучающегося.

Выплата компенсации в случаях, предусмотренных подпунктами 1 - 4 настоящего пункта, прекращается со дня наступления соответствующего обстоятельства.

Выплата компенсации в случае, предусмотренном подпунктом 5 настоящего пункта, прекращается с 1 числа месяца, следующего за месяцем, в котором стало известно о наступлении соответствующего обстоятельства.

Решение о прекращении выплаты компенсации принимается руководителем организации в форме распорядительного акта не позднее трех рабочих дней со дня наступления обстоятельств, предусмотренных настоящим пунктом.

Организация в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о прекращении выплаты компенсации сообщает родителю (законному представителю) о прекращении выплаты компенсации.

12. Основаниями для приостановления выплаты компенсации являются:

- 1) лишение или ограничение родительских прав (прекращение прав и обязанностей опекуна или попечителя) родителей (законных представителей), которому предоставлена выплата компенсации;
- 2) признание родителей (законных представителей) судом безвестно отсутствующим или объявление умершим;
- 3) смерть родителей (законных представителей), которому предоставлена выплата компенсации;
- 4) признание родителей (законных представителей) судом недееспособным или ограничено дееспособным;
- 5) усыновление обучающегося третьим лицом, не являющимся родителем (законным представителем), которому предоставлена выплата компенсации.

В случае наступления одного из обстоятельств, предусмотренных настоящим пунктом, выплата компенсации приостанавливается с 1 числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступило соответствующее обстоятельство.

Решение о приостановлении выплаты компенсации принимается руководителем организации в форме распорядительного акта не позднее трех рабочих дней со дня наступления обстоятельства, предусмотренного настоящим пунктом.

Организация уведомляет родителей (законных представителей) о приостановлении выплаты компенсации в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о приостановлении выплаты компенсации.

13. В случае принятия решения о приостановлении выплаты компенсации и обращения другого родителя (законного представителя) обучающегося с заявлением о выплате компенсации организация в течение трех рабочих дней со дня подачи родителем (законным представителем) осуществляет перерасчет размера компенсации за период приостановления выплаты компенсации.

Возобновление выплаты компенсации осуществляется со дня, следующего за днем поступления соответствующего заявления в организацию от другого родителя (законного представителя) обучающегося с приложением документов.

Решение о возобновлении выплаты компенсации принимается руководителем организации в форме распорядительного акта не позднее семи рабочих дней с даты поступления заявления о выплате компенсации, предусмотренного настоящим пунктом.

14. Размер компенсации рассчитывается с учетом учебного плана исходя из учебной недельной нагрузки при условии организации обучения на дому, за исключением периодов нахождения, обучающегося на лечении, а также периодов его санаторного оздоровления, в которых проводятся необходимые лечебные, реабилитационные и оздоровительные мероприятия на основании представленных родителем (законным представителем) подтверждающих документов.

15. Компенсация, выплаченная родителю (законному представителю) на основании представленных им документов, содержащих недостоверные сведения, влияющие на назначение компенсации, а также излишне выплаченная родителям (законным представителям) сумма компенсации подлежат возврату родителям (законным представителям) в бюджет Карачаево-Черкесской республики в соответствии с действующим законодательством.

Список детей с ОВЗ
на выплату ежемесячной денежной компенсации двухразового питания

№	ФИО	Класс
1	Хачунская Евгения Валерьевна	3
2	Чотчаев Эльзар Муратович	4
3	Атюцкая Алла Юрьевна	6
4	Закурдаева Карина Алексеевна	9

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА СЕЛО ПСЕМЕН»**

ПРИКАЗ № 53

От 01.09.2023

с.Псемен

О внесении изменения в приложение №1 приказа №8 от 17.02.2023г.
«О предоставлении денежной компенсации на обеспечение бесплатным двухразовым питанием обучающимся с ОВЗ, в том числе детей инвалидов обучающихся на дому осваивающим основные общеобразовательные программы

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. В связи с окончанием школы исключить из списка детей с ОВЗ на выплату ежемесячной денежной компенсации двухразового питания Закурдаеву Карину Алексеевну.

2. Внести изменение в приложение №1 приказа №8 от 17.02.2023г.
«О предоставлении денежной компенсации на обеспечение бесплатным двухразовым питанием обучающимся с ОВЗ, в том числе детей инвалидов обучающихся на дому осваивающим основные общеобразовательные программы» (приложение №1 с изменением прилагается)

2. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.



Директор школы:

А.М.Псеунова

Приложение 1
к приказу № 53
от 01.09.2023

№	ФИО	Класс
1	Хачунская Евгения Валерьевна	4
2	Чотчаев Эльзар Муратович	5
3	Атюцкая Алла Юрьевна	7